



INFORMÁCIE O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

/ Informačná povinnosť prevádzkovateľa /

Michalovce 2018

Poskytnuté každej fyzickej osobe, ktorej osobné údaje sa spracúvajú (ďalej len „dotknutá osoba“) v súlade s článkom 13 Nariadenia európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „nariadenie o ochrane údajov“) a v súlade s § 19 Zákona NR SR č. 18/2018 Z.z o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“).

Informácie o prevádzkovateľovi

Rozpočtová organizácia

Základná škola Moskovská 1, Michalovce, 071 01, IČO: 17080720

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

Kontaktné údaje Telefón: +421 56/ 6435 573 Email: zsmoskovska@zsmoskovska.sk

Informácie o zodpovednej osobe

V zmysle § 44 zákona o ochrane osobných údajov prevádzkovateľ určil **zodpovednú osobu** a každá dotknutá osoba ju môže kontaktovať s otázkami týkajúcimi sa spracúvania jej osobných údajov a uplatňovania jej práv podľa zákona o ochrane osobných údajov osobne, alebo zásielkou na adrese: Moskovská 1, Michalovce 071 01, telefonicky na čísle : +421 908 049 060, alebo E-mailom: zodpovedna.osoba@zsmoskovska.sk

Informácie o účele spracúvania osobných údajov

Prevádzkovateľ zhromažďuje, uchováva a spracúva osobné údaje dotknutých osôb, ktoré potrebuje na vedenie personálnej a mzdovej agendy, účtovné a daňové účely, správu registratúry, zabezpečenie právnych a zmluvných vzťahov, vybavovanie žiadostí a sťažností, výkon kontrolných činností, plnenie povinností na úseku výchovy a vzdelávania, zabezpečenie stravovania, zabezpečenie práv osôb, poriadku a ochrany a zverejňovania materiálov, činností a údajov.

Prevádzkovateľ poskytnuté osobné údaje využíva vždy na vopred stanovený účel spracúvania, ktorý je jasný, vymedzený jednoznačne a konkrétne, pričom je v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná.

Prevádzkovateľ vždy vymedzuje podmienky spracúvania osobných údajov tak, aby nedošlo k obmedzeniu práv dotknutej osoby ustanovených zákonom.

Prevádzkovateľ získava len také osobné údaje dotknutých osôb, ktoré svojím rozsahom a obsahom zodpovedajú účelu spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie.

Prevádzkovateľ zabezpečuje, aby sa osobné údaje dotknutých osôb spracúvali výlučne spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, na ktorý boli vopred zhromaždené.

Spracúva len správne, úplne a podľa potreby aktualizované osobné údaje vo vzťahu k účelu spracúvania. Nesprávne a neúplne osobné údaje prevádzkovateľ blokuje a bez zbytočného odkladu opravuje alebo dopĺňa, ak to nie je možné, tak osobné údaje zreteľne označí a bez zbytočného odkladu zlikviduje. Prevádzkovateľ rešpektuje súkromie a poskytnuté osobné údaje považuje za dôverné.

Pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb prevádzkovateľ dodržiava základné zákonné povinnosti prevádzkovateľa.

Na právnom základe stanovenom podľa zákona o ochrane osobných údajov spracúvajú poverené osoby osobné údaje najmä

osôb, zamestnaných v stálom pracovnom alebo inom obdobnom pracovnom pomere, ich rodinných príslušníkov, detí v predškolskom i školskom veku a ich zákonných zástupcov, osôb, ktorým sú poskytované služby klubu detí, jedálne a knižnice, členov orgánov, osôb, ktoré podali sťažnosť či iný podnet, členov iných kontrolných orgánov, oznamovateľov protispoločenskej činnosti osôb, ktoré uplatnili svoje práva či oznámili bezpečnostný incident, osôb zaznamenaných na záberoch, či fotografiách, osôb ktoré udelili súhlas na spracúvanie osobných údajov,

teda všetkých fyzických osôb, ktoré sú v zmysle zákona o ochrane osobných údajov dotknutými osobami, v nasledovných spracovateľských činnostiach

- Evidencia prihlášok na výberové konanie
- Evidencia uchádzačov o zamestnanie - dohoda o vykonaní práce
- Evidencia uchádzačov o zamestnanie - dohoda o pracovnej činnosti
- Evidencia uchádzačov o zamestnanie - zdravotné postihnutie
- Evidencia uchádzačov o zamestnanie- absolventska prax
- Evidencia uchádzačov o zamestnanie - znevýhodnení uchádzači
- Evidencia uchádzačov o zamestnanie - prvé pravidelné platené zamestnanie
- Evidencia uchádzačov o zamestnanie - aktivačné práce
- Správa ľudských zdrojov
- Vedenie osobného spisu zamestnanca
- Starostlivosť o zamestnanca
- Odvody do sociálnej poisťovne
- Odvody do zdravotnej poisťovne
- Vedenie mzdovej agendy
- Vyúčtovanie pracovných ciest
- Zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- Zabezpečenie požiarnej ochrany
- Zabezpečenie pracovnej zdravotnej služby
- Vedenie telefónnych a e-mailových kontaktov na pracovné účely
- Spracovanie účtovných dokladov
- Príjem a vydaj hotovostí - pokladňa
- Odosielanie a prijímanie listinných zásielok
- Odosielanie a prijímanie elektronických zásielok
- Správa elektronickej schránky
- Správa archívu
- Evidencia osôb vykonávajúcich kontrolnú alebo dozornú činnosť
- Evidencia na účely vybavovania podnetov a sťažností
- Evidencia žiadateľov podľa zákona č. 211/2000 Z.z.
- Evidencia subjektov zmluvných vzťahov
- Evidencia oznamovateľov protispoločenskej činnosti
- Evidencia žiadostí o prijatie dieťaťa do základnej školy
- Vedenie evidencie žiakov – osobný spis
- Vedenie evidencie žiakov – centrálny register
- Špeciálnopedagogické vyšetrenie
- Psychologické vyšetrenie
- Logopedické vyšetrenie
- Vedenie pedagogickej a inej dokumentácie
- Zabezpečenie nevyhnutnej zdravotnej pomoci na školských aj mimoškolských akciách
- Účasť na žiackych, školských aj mimoškolských súťažiach

- Zabezpečenie ubytovania, cestovného, vstupného a zľavy na školských akciách
- Evidencia žiadostí o prijatie dieťaťa do ŠKD
- Evidencia detí v ŠKD
- Účasť na podujatiach ŠKD
- Evidencia stravníkov - žiaci
- Evidencia stravníkov – zamestnanci
- Evidencia stravníkov – iní
- Odhlasovanie stravy
- Evidencia čitateľov v knižnici
- Evidencia osôb vstupujúcich do objektu
- Evidencia členov rady školy
- Uplatnenie práv dotknutých osôb
- Evidencia oznamovateľov bezpečnostných incidentov
- Zverejňovanie údajov na internetovej stránke
- Zverejňovanie údajov v tlačených dokumentoch
- Vyhlasenie osobných údajov miestnym rozhlasom.

Informácie o právnych základoch spracúvania osobných údajov

Právny základ spracúvania osobných údajov je uvedený v čl. 6 ods. 1 písm. a) až f) nariadenia o ochrane údajov a v § 13 ods.1 písm. a) až f) zákona o ochrane osobných údajov.

Spracúvanie osobných údajov je zákonné, ak sa vykonáva na základe aspoň jedného z právnych základov uvedených v nariadení o ochrane údajov, resp. zákone o ochrane osobných údajov.

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v zmysle čl. 6 ods.1 nariadenia o ochrane údajov, resp. § 13 ods.1 zákona o ochrane osobných údajov takto

- dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov aspoň na jeden konkrétny účel,
- spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby,
- spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná,
- spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na ochranu života, zdravia alebo majetku dotknutej osoby alebo inej fyzickej osoby;
- spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účel oprávnených záujmov prevádzkovateľa alebo tretej strany okrem prípadov, keď nad týmito záujmami prevažujú záujmy alebo práva dotknutej osoby vyžadujúce si ochranu osobných údajov.

Spracúvanie osobných údajov z dôvodu splnenia zákonnej povinnosti nevyžaduje súhlas dotknutej osoby a dotknuté osoby sú povinné zniesť takéto spracúvanie ich osobných údajov a poskytnúť ich na spracúvanie. Bez poskytnutia ich osobných údajov by prevádzkovateľ nemohol plniť zákonné povinnosti, čo môže mať negatívny dopad ako na prevádzkovateľa tak i na dotknutú osobu. Zákonné povinnosti vyplývajú najmä (avšak nie výlučne) z nasledujúcich právnych predpisov v platnom znení

Nariadenie európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov

Zákon č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti

Zákon č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

Zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

Zákon č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov

Zákon č. 43/2004 Z.z. o starobnom dôchodkovom sporení

Zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)
Zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov
Zákon č. 125/2006 Z.z. o inšpekcii práce
Zákon č. 126/2006 Z.z. o verejnom zdravotníctve v znení neskorších predpisov
Zákon č. 152/1998 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov
Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov
Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)
Zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov
Zákon č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci (o e-governmente)
Zákon č. 307/2014 Z.z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti
Zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov
Zákon č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi
Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch
Zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia
Zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite
Zákon č. 365/2004 Z.z. o rovnakom zaobchádzaní v znení neskorších predpisov
Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Zákon č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov
Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
Zákon č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov
Zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách
Zákon č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov
Zákon č. 513/1991 Zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
Zákon č. 538/2005 Z.z. o zdravotníckej starostlivosti v znení neskorších predpisov
Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok);
Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení v platnom znení
Zákon č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov
Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve
Zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení;
Zákon č. 650/2004 Z.z.o doplnkovom dôch. sporení a iné všeobecne záväzné právne normy.

Spracúvanie osobných údajov z dôvodu zmluvných povinností je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. Aj v takom prípade je oprávnený získavať osobné údaje priamo od dotknutej osoby bez jej súhlasu, bez ich poskytnutia nemôže s dotknutou osobou vstúpiť do zmluvného vzťahu a plniť si povinnosti z nej vyplývajúce. Účelom vyššie uvedeného spracúvania je najmä

- a) administrácia vzťahu pred uzavretím pracovného alebo obdobného vzťahu (tzv. predzmluvné vzťahy),
- b) administrácia subjektov zmluvných vzťahov,
- c) evidencia žiakov, detí, čitateľov, stravníkov
- d) administrácia poskytovaných služieb,
- e) zabezpečenie účasti fyzických osôb na podujatiach

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na ochranu života, zdravia alebo majetku dotknutej osoby alebo inej fyzickej osoby je potrebné najmä na

- a) plnenie povinností pri ochrane života, zdravia a majetku dotknutých osôb,
- b) vykonávanie opatrení pri ochrane poriadku a bezpečnosti,

Spracúvanie osobných údajov z dôvodu oprávneného záujmu prevádzkovateľa

Medzi oprávnené záujmy prevádzkovateľa patrí zamestnávanie odborne a morálne spôsobilých osôb, výkon bezpečnostných a iných odborných školení, plnenie povinností prevádzkovateľa súvisiacich s dodržiavaním povinností vyplývajúcich z predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia, dodržiavanie zásad BOZP a PO, vyšetrovanie nežiaducich udalostí, vybavovanie súdnych, priestupkových a trestnoprávných konaní, vykonávanie opatrení súvisiacich s bezpečnosťou a poriadkom, ako aj propagácia činností školy.

Spracúvanie osobných údajov na základe súhlasu dotknutej osoby

Pokiaľ osobné údaje nie sú spracúvané vyššie uvedenými spôsobmi, osobné údaje spracúva prevádzkovateľ vo výnimočných a ojedinelých prípadoch na základe dobrovoľne udeleného súhlasu dotknutej osoby na účely špecifikované v súhlase, napríklad vyhotovenie či použitie fotografie, účasť na podujatiach.

Poskytovanie osobných údajov formou súhlasu je dobrovoľné a slobodné. Dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas, dorúčením písomného odvolania súhlasu na adresu sídla prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. Staršie súhlasy, ktoré boli vyjadrené v súlade s podmienkami nariadenia a zákona ostávajú v platnosti. Ostatné staršie súhlasy strácajú platnosť a tam kde účel aj naďalej trvá, sú osobné údaje spracúvané na základe iného právneho základu.

Prevádzkovateľ získava súhlas dotknutej osoby bez nátlaku a vynucovania, ako aj bez podmieňovania hrozbou odmietnutia zmluvného vzťahu, poskytovaných služieb alebo povinností vyplývajúcich pre prevádzkovateľa z právne záväzných aktov Európskej únie, medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná alebo zákona.

V prípade odmietnutia poskytnutia osobných údajov prevádzkovateľovi na účely potrebné pre plnenie zmluvných povinností, pre poskytovanie služieb alebo napĺňanie zákonných povinností je prevádzkovateľ oprávnený upozorniť dotknutú osobu na možné následky neposkytnutia osobných údajov!

Informácie o kategóriách a rozsahu osobných údajov

Osobné údaje sú pre potreby informovania dotknutej osoby rozdelené na bežné osobné údaje a osobitnú kategóriu osobných údajov.

Bežné osobné údaje sú identifikačné, lokalizačné, kontaktné, pracovné, zmluvné, rodinné, platobné, vzdelanostné, kvalifikačné, dôchodkové, majetkové, prístupové, komunikačné, bezpečnostné, alebo iné údaje na základe jednej alebo viacerých charakteristík alebo znakov, ktoré tvoria fyzickú identitu, fyziologickú identitu, genetickú identitu, psychickú identitu, mentálnu identitu, ekonomickú identitu, kultúrnu identitu alebo sociálnu identitu osoby.

Osobitnými kategóriami osobných údajov sú údaje, ktoré odhaľujú rasový pôvod alebo etnický pôvod, politické názory, náboženskú vieru, filozofické presvedčenie, členstvo v odborových organizáciách, genetické údaje, biometrické údaje, údaje týkajúce sa zdravia alebo údaje týkajúce sa sexuálneho života alebo sexuálnej orientácie fyzickej osoby.

Údajmi týkajúcimi sa zdravia osobné údaje týkajúce sa fyzického zdravia alebo duševného zdravia fyzickej osoby, vrátane údajov o poskytovaní zdravotnej starostlivosti alebo služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, ktorými sa odhaľujú informácie o jej zdravotnom stave.

Zoznam spracúvaných osobných údajov je uvedený v Zázname o spracovateľských činnostiach prevádzkovateľa.

Prevádzkovateľ spracúva vo svojich informačných systémoch osobné údaje dotknutých osôb **v rozsahu potrebnom na dosiahnutie stanoveného účelu**. Ide o rozsah osobných údajov stanovených osobitnými právnymi predpismi alebo v rozsahu súhlasu dotknutej osoby na spracúvanie jej osobných údajov.

Informácie o zásadách spracúvania osobných údajov

Spracovávanie osobných údajov pri realizácii úloh a povinností prevádzkovateľa je vykonávané v súlade s nariadením o ochrane údajov a zákonom o ochrane osobných údajov.

Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb v informačných systémoch je vykonávané **automatizovanými i neautomatizovanými** prostriedkami spracúvania.

Prevádzkovateľ spracúvané osobné údaje nezverejňuje, okrem prípadov, ak si to vyžaduje osobitný právny predpis alebo rozhodnutie súdu alebo iného štátneho orgánu, alebo na základe súhlasu dotknutej osoby.

Prevádzkovateľ nebude spracúvať iné osobné údaje dotknutých osôb bez výslovného súhlasu alebo iného zákonného právneho základu za iným účelom, ani vo väčšom rozsahu ako je uvedené v tejto informácii a v Zázname o spracovateľských činnostiach prevádzkovateľa.

Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.

Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania nie je realizované.

Uchovávanie osobných údajov je podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach. Osobné údaje sú uchovávané po dobu trvania účelu spracúvania a následne na účely archivácie po dobu stanovenú v registratúrnom pláne prevádzkovateľa a sú archivované na obdobie, ktoré je vyžadované a uvedené v príslušných právnych predpisoch a podľa všeobecných premlčacích dôb.

Osobné údaje, ktoré sú spracované v evidencii členov pozemkového spoločenstva sú uchovávané do doby trvania spoluvlastníckeho vzťahu. Po zániku práv člena spoločenstva sa jeho osobné údaje uchovávajú na archívne účely.

Prevádzkovateľ má zákonnú povinnosť poskytnúť osobné údaje pri kontrole, dozornej činnosti alebo na žiadosť oprávnených orgánov štátu alebo inštitúcií, ak to vyplýva z osobitných predpisov.

Kategórie príjemcov sú doplnkové dôchodkové sporiteľne, exekútori, Ministerstvo financií SR, Národný inšpektorát práce, notári, okresný úrad, orgány činné v trestnom konaní, orgány štátnej správy a verejnej moci, Policajný zbor SR, posudzujúci lekár, príslušná zdravotná poisťovňa, príslušný daňový úrad, príslušný hasičský a záchranný zbor, príslušný inšpektorát práce; príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva; príslušný štátny archív, Register partnerov verejného sektora, Sociálna poisťovňa, sťažovateľ a iné osoby, ktorých sa sťažnosť týka, súdy, účastníci konania, Úrad na ochranu osobných údajov SR, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny; Úrad samosprávneho kraja, Úrad verejného zdravotníctva, Úrad vlády, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, zdravotnícke zariadenie a sprostredkovatelia.

Spracúvanie osobných údajov prostredníctvom sprostredkovateľov

Prevádzkovateľ pri svojich podnikateľských aktivitách spolupracuje so sprostredkovateľmi, ktorých cieľom je poskytovanie kvalitných služieb, pričom pri výkone svojej zmluvnej činnosti pre prevádzkovateľa spracúvajú aj osobné údaje.

Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov poveruje takýmto spracúvaním sprostredkovateľov, ktorí spracúvajú osobné údaje v mene prevádzkovateľa. Po skončení účelu spracúvania osobných údajov prevádzkovateľ tieto zákonne získané osobné údaje dotknutých osôb zlikviduje v lehote stanovenej platnými právnymi predpismi a v súlade s interným predpisom spoločnosti.

Prevádzkovateľ čestne vyhlasuje, že pri výbere vhodného sprostredkovateľa dbá na ich odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a ich schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov prijatými bezpečnostnými opatreniami v zmysle zákona o ochrane osobných údajov.

Prevádzkovateľ zároveň pri výbere vhodného sprostredkovateľa postupuje tak, aby nedošlo k ohrozeniu práv a právom chránených záujmov dotknutých osôb.

Prevádzkovateľ uzatvoril so sprostredkovateľmi v zmysle zákona o ochrane osobných údajov písomnej zmluvy o zabezpečení ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom, ktorého poveril spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb len v rozsahu, za podmienok a na účel dojednaný v zmluve a spôsobom podľa zákona o ochrane osobných údajov.

Prevádzkovateľ poveril spracúvaním osobných údajov

Obchodné meno	Sídlo	IČO
Peter Vaľo	Štefánikova 70 Michalovce 071 01	41847164
Mgr. Peter Vaľo ml.	Štefánikova 70 Michalovce 071 01	45237654
Lomtec.com a.s.	Líšcie údolie 5 Bratislava 841 04	35795174
Komensky, s.r.o.	Park mládeže 1 Košice 040 01	43908977

Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.

Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania nie je realizované.

Uchovávanie osobných údajov je podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach Osobné údaje sú uchovávané po dobu trvania účelu a následne na účely archivácie po dobu stanovenú v registratúrnom pláne prevádzkovateľa a sú archivované na obdobie, ktoré je vyžadované a uvedené v príslušných právnych predpisoch a podľa všeobecných premľáčacích dôb.

Informácie o zásadách ochrany osobných údajov

Prevádzkovateľ v zmysle čl. 24 nariadenia o ochrane údajov a ust. § 31 zákona o ochrane osobných údajov pristúpil k prijatiu primeraných technických, organizačných, personálnych a bezpečnostných opatrení a záruk, ktoré zohľadňujú najmä:

- zásady spracúvania osobných údajov, ktorými sú zákonnosť, spravodlivosť a transparentnosť, obmedzenie a kompatibilita účelov spracúvania osobných údajov, ďalej minimalizácia osobných údajov, ich pseudonymizácia a šifrovanie, ako aj integrita, dôvernoscť a dostupnosť;
- zásady nevyhnutnosti a primeranosti (vzťahuje sa aj na rozsah a množstvo spracúvaných osobných údajov, dobu uchovávania a prístup k osobným údajom dotknutej osoby) spracúvania osobných údajov s ohľadom na účel spracovateľskej operácie;
- povahu, rozsah, kontext a účel spracovateľskej operácie;
- odolnosť a obnovu systémov spracúvania osobných údajov;
- poučenia oprávnených osôb prevádzkovateľa;
- prijatie opatrení na bezodkladné zistenie, či došlo k porušeniu ochrany osobných údajov a promptné informovanie dozorného orgánu a zodpovednej osoby;
- prijatie opatrení na zabezpečenie opravy alebo vymazanie nesprávnych údajov, či realizáciu iných práv dotknutej osoby;
- riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb (najmä náhodné alebo nezákonné zničenie osobných údajov, strata alebo zmena osobných údajov, zneužitie osobných údajov – neoprávnený prístup alebo neoprávnené poskytnutie, posúdenie rizík so zreteľom na pôvod, povahu, pravdepodobnosť a závažnosť rizika v súvislosti so spracúvaním a na identifikáciu najlepších postupov na zmiernenie rizika).

Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné) sú upravené v internej smernici a obsahujú najmä na určenie, prístup a povinnosti osôb, stanovené nakladanie s nosičmi, štandardné zabezpečenie aktív, pridelenie a správa IT prvkov, uzatvorené sprostredkovateľské zmluvy, zavedený zabezpečovací systém, odborné konzultačné služby a sledovanie a hodnotenie účinnosti prijatých opatrení.

Informácie o právach dotknutej osoby

Nariadenie o ochrane údajov a zákon o ochrane osobných údajov garantujú všetkým dotknutým osobám:

a) právo na prístup k osobným údajom, ktorého obsahom je právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa týkajú dotknutej osoby; v prípade, že sú osobné údaje dotknutej osoby spracúvané, právo získať prístup k spracúvaným osobným údajom a právo získať informácie o účeloch spracúvania; kategóriách dotknutých osobných údajov; príjemcoch alebo kategóriách príjemcov, ktorým boli alebo budú osobné údaje poskytnuté, najmä v prípade príjemcov v tretích krajinách alebo medzinárodných organizácií; ak je to možné, informáciu o predpokladanej dobe uchovávania osobných údajov alebo, ak to nie je možné, informáciu o kritériách na jej určenie; existencii práva požadovať od prevádzkovateľa opravu osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby alebo ich vymazanie alebo obmedzenie spracúvania a o existencii práva namietať proti takémuto spracúvaniu; práve podať sťažnosť dozornému orgánu; k sa osobné údaje nezískali od dotknutej osoby, akékoľvek dostupné informácie, pokiaľ ide o ich zdroj; o existencii automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania uvedeného v článku 22 ods. 1. a 4. nariadenia o ochrane údajov a v týchto prípadoch aspoň zmysluplné informácie o použitom postupe, ako aj význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania osobných údajov pre dotknutú osobu; primeraných zárukách podľa článku 46 nariadenia o ochrane údajov, týkajúcich sa prenosu osobných údajov, ak sa osobné údaje prenášajú do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii; právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré sa spracúvajú, avšak za dodržania podmienky, že právo na poskytnutie kópie spracúvaných osobných údajov nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva a slobody iných;

b) právo na opravu osobných údajov, ktorého obsahom je právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa týkajú dotknutej osoby a právo na doplnenie neúplných osobných údajov dotknutej osoby, a to aj prostredníctvom poskytnutia doplnkového vyhlásenia dotknutej osoby;

c) právo na vymazanie osobných údajov (tzv. právo „na zabudnutie“), ktorého obsahom je právo dosiahnuť u prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu vymazanie osobných údajov, ktoré sa týkajú dotknutej osoby, ak osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali; dotknutá osoba odvolá súhlas, na základe ktorého sa spracúvanie vykonáva, a to za splnenia podmienky, že neexistuje iný právny základ pre spracúvanie osobných údajov; dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu osobných údajov podľa článku 21 ods. 1. nariadenie o ochrane údajov a neprevážujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie osobných údajov alebo dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu osobných údajov podľa článku 21 ods. 2. nariadenie o ochrane údajov; osobné údaje sa spracúvali nezákonne; osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva Európskej únie alebo práva členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha; osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa článku 8 ods. 1. nariadenie o ochrane údajov; právo, aby prevádzkovateľ, ktorý zverejnil osobné údaje dotknutej osoby, so zreteľom na dostupnú technológiu a náklady na vykonanie opatrení podnikol primerané opatrenia vrátane technických opatrení, aby informoval iných prevádzkovateľov, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, že dotknutá osoba ich žiada, aby vymazali všetky odkazy na tieto osobné údaje, ich kópiu alebo repliky;

pritom platí, že právo na vymazanie osobných údajov s obsahom práv podľa článku 17 ods. 1. a 2. nariadenia o ochrane údajov **nevznikne**, pokiaľ je spracúvanie osobných údajov potrebné na uplatnenie práva na slobodu prejavu a na informácie; na splnenie zákonnej povinnosti, ktorá si vyžaduje spracúvanie podľa práva Európskej únie alebo práva členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi; z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia v súlade s článkom 9 ods. 2. písm. h) a i) nariadenie o ochrane údajov, ako aj článkom 9 ods. 3. nariadenie o ochrane údajov; na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého alebo historického výskumu či na štatistické účely podľa článku 89 ods. 1. nariadenie o ochrane údajov, pokiaľ je pravdepodobné, že právo uvedené v článku 17 ods. 1. nariadenie o ochrane údajov znemožní alebo závažným spôsobom sťaží dosiahnutie cieľov takéhoto spracúvania osobných údajov; alebo na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov;

d) právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov, ktorého obsahom je právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie osobných údajov, pokiaľ dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho prevádzkovateľovi overiť správnosť osobných údajov; spracúvanie osobných údajov je protizákonné a dotknutá osoba namieta proti vymazaniu osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia; prevádzkovateľ už nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov; dotknutá osoba namietala voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 1. nariadenia o ochrane údajov, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby a právo, aby v prípade, že sa spracúvanie osobných údajov obmedzilo, takéto obmedzene spracúvané osobné údaje sa s výnimkou uchovávaní spracúvali len so súhlasom dotknutej osoby alebo na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov, alebo na ochranu práv inej fyzickej alebo právnickej osoby, alebo z dôvodov dôležitého verejného záujmu Európskej únie alebo členského štátu; právo byť vopred informovaný o zrušení obmedzenia spracúvania osobných údajov;

e) právo na splnenie oznamovacej povinnosti voči príjemcom, ktorého obsahom je právo, aby prevádzkovateľ oznámil každému príjemcovi, ktorému boli osobné údaje poskytnuté, každú opravu alebo vymazanie osobných údajov alebo obmedzenie spracúvania uskutočnené podľa článku 16, článku 17 ods. 1. a článku 18 nariadenia o ochrane údajov, pokiaľ sa to neukáže ako nemožné alebo si to nevyžaduje neprimerané úsilie a právo, aby prevádzkovateľ o týchto príjemcoch informoval dotknutú osobu, ak to dotknutá osoba požaduje;

f) právo na prenosnosť osobných údajov, ktorého obsahom je právo získať osobné údaje, ktoré sa týkajú dotknutej osoby a ktoré poskytla prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi bez toho, aby jej prevádzkovateľ bránil, ak sa spracúvanie zakladá na súhlase dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1. písm. a) nariadenia o ochrane údajov alebo článku 9 ods. 2. písm. a) nariadenie o ochrane údajov, alebo na zmluve podľa článku 6 ods. 1. písm. b) nariadenia o ochrane údajov, a súčasne; alebo sa spracúvanie vykonáva automatizovanými prostriedkami, a súčasne; a právo na získanie osobných údajov v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi bez toho, aby jej prevádzkovateľ bránil, nebude mať nepriaznivé dôsledky na práva a slobody iných; a aj právo na prenos osobných údajov priamo od jedného prevádzkovateľa druhému prevádzkovateľovi, pokiaľ je to technicky možné;

g) právo namietat', ktorého obsahom je právo kedykoľvek namietat' z dôvodov týkajúcich sa konkrétnej situácie dotknutej osoby proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týka, ktoré je vykonávané na základe článku 6 ods. 1. písm. e) alebo f) nariadenia o ochrane údajov, vrátane namietania proti profilovaniu založenému na týchto ustanoveniach nariadenia o ochrane údajov;

[v prípade realizácie práva kedykoľvek namietat' z dôvodov týkajúcich sa konkrétnej situácie dotknutej osoby proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týka, ktoré je vykonávané na základe článku 6 ods. 1. písm. e) alebo f) nariadenia o ochrane údajov, vrátane namietania proti profilovaniu založenému na týchto ustanoveniach] právo, aby prevádzkovateľ ďalej nespracúval osobné údaje dotknutej osoby, pokiaľ nepreukáže nevyhnutné oprávnené dôvody na spracúvanie, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby, alebo dôvody na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov;

právo kedykoľvek namietat' proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa týka dotknutej osoby, na účely priameho marketingu, vrátane profilovania v rozsahu, v akom súvisí s priamym marketingom; pritom platí, že ak dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu osobných údajov na účely priameho marketingu, osobné údaje sa už na také účely nesmú spracúvať;

právo namietat' z dôvodov týkajúcich sa konkrétnej situácie dotknutej osoby proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa týka dotknutej osoby, ak sa osobné údaje spracúvajú na účely vedeckého alebo historického výskumu či na štatistické účely podľa článku 89 ods. 1. nariadenia o ochrane údajov, avšak s výnimkou prípadov, keď je spracúvanie nevyhnutné na plnenie úlohy z dôvodov verejného záujmu;

h) právo súvisiace s automatizovaným individuálnym rozhodovaním, ktorého obsahom je právo, aby sa na dotknutú osobu nevzťahovalo rozhodnutie, ktoré je založené výlučne na automatizovanom spracúvaní osobných údajov, vrátane profilovania, a ktoré má právne účinky, ktoré sa jej týkajú alebo ju podobne

významne ovplyvňujú, s výnimkou prípadov podľa článku 22 ods. 2. nariadenia o ochrane údajov [t. j. s výnimkou prípadov, ak je rozhodnutie: (a) nevyhnutné na uzavretie alebo plnenie zmluvy medzi dotknutou osobou a prevádzkovateľom, (b) povolené právom Európskej únie alebo právom členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha a ktorým sa zároveň stanovujú aj vhodné opatrenia zaručujúce ochranu práv a slobôd a oprávnených záujmov dotknutej osoby alebo (c) založené na výslovnom súhlase dotknutej osoby];

ch) právo podať návrh na začatie konania v zmysle ustanovenia § 100 zákona o ochrane osobných údajov, ktorého obsahom je právo dotknutej osoby, ktorá sa domnieva, že dochádza k neoprávnenému spracúvaniu jej osobných údajov alebo došlo k zneužitiu jej osobných údajov, podať na Úrade pre ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (ďalej len „Úrad“) návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov; Návrh na začatie konania možno podať písomne, osobne ústnou formou do zápisnice, elektronickými prostriedkami, pričom musí byť podpísaný zaručeným elektronickým podpisom, telegraficky alebo telefaxom, ktorý však treba písomne alebo ústne do zápisnice doplniť najneskôr do 3 dní; Predmetný návrh musí v zmysle ustanovenia § 100 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov obsahovať: meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu a podpis navrhovateľa; označenie toho, proti komu návrh smeruje; názov alebo meno a priezvisko, sídlo alebo trvalý pobyt, prípadne právnu formu a identifikačné číslo; predmet návrhu s označením, ktoré práva sa podľa navrhovateľa pri spracúvaní osobných údajov porušili; dôkazy na podporu tvrdení uvedených v návrhu; kópiu listiny preukazujúcej uplatnenie práva podľa § 28, ak sa takéto právo mohlo uplatniť, alebo uvedenie dôvodov hodných osobitného zreteľa.

Úrad následne rozhodne o návrhu navrhovateľa v lehote do 60 dní odo dňa začatia konania. V odôvodnených prípadoch môže Úrad túto lehotu primerane predĺžiť, najviac však o 6 mesiacov. O predĺžení lehoty Úrad písomne informuje účastníkov konania. Vzor návrhu na začatie konania o ochrane osobných údajov môžete nájsť na webovom sídle Úradu

Informácie o Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky

Adresa: Hraničná 12 820 07, Bratislava 27 Slovenská republika IČO: 36 064 220

Podateľňa: pondelok – štvrtok: 8:00 - 15:00 piatok: 8:00 - 14:00

Telefonické konzultácie: Utorok a Štvrtok od 8:00 do 12:00 +421 2 323 132 20

Sekretariát predsedu úradu +421 2 323 132 11 Sekretariát úradu +421 2 323 132 14

Fax: +421 2 323 132 34 **Hovorca:** mobil: 0910 985 794 e-mail: hovorca@pdp.gov.sk

E-mail: - všeobecne: statny.dozor@pdp.gov.sk - webové sídlo: webmaster@pdp.gov.sk

- pre poskytovanie informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z.: info@pdp.gov.sk

- na podávanie žiadostí o poskytnutie informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám využite [on-line formulár](#).

- emailová adresa, prostredníctvom ktorej Vám bude Úrad poskytovať poradenstvo v oblasti ochrany osobných údajov. Je určená pre deti, mládež, študentov, učiteľov, rodičov, ktorí majú podozrenie, že ich osobné údaje boli zneužitú: ochrana@pdp.gov.sk

Informácie o spracúvaní osobných údajov podľa účelu spracovania

Na účely zamestnanosti v informačnom systéme **PERSONÁLNA A MZDOVÁ AGENDA**

Uchádzači o zamestnanie

Evidencia uchádzačov o zamestnanie - pracovná zmluva

Evidencia uchádzačov o zamestnanie - dohoda o vykonaní práce

Evidencia uchádzačov o zamestnanie - dohoda o pracovnej činnosti

Evidencia uchádzačov o zamestnanie - zdravotné postihnutie

Evidencia uchádzačov o zamestnanie- absolventská prax

Evidencia uchádzačov o zamestnanie - znevýhodnení uchádzači

Evidencia uchádzačov o zamestnanie - prvé pravidelné platené zamestnanie

Evidencia uchádzačov o zamestnanie - aktivačné práce

Správa ľudských zdrojov

Zamestnanci

Vedenie osobného spisu zamestnanca
Vedenie záznamov o dochádzke
Starostlivosť o zamestnanca
Odvody do sociálnej poisťovne
Odvody do zdravotnej poisťovne
Zrážky zo mzdy pre odborovú organizáciu
Vedenie mzdovej agendy
Spracovanie daňových priznaní
Spracovanie majetkových priznaní
Vyúčtovanie pracovných ciest
Zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
Zabezpečenie požiarnej ochrany
Zabezpečenie pracovnej zdravotnej služby
Zabezpečenie civilnej ochrany

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri zamestnávaní osôb.

PRÁVNY ZÁKLAD

Zákon č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti

Zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce;

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje, osobitná kategória

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV oprávnený orgán, sprostredkovateľ

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5-10 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Vedenie telefónnych a e-mailových kontaktov na pracovné účely

Na účely zabezpečenia vyrozumienia dotknutej osoby pri plnení pracovných úloh

PRÁVNY ZÁKLAD

súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov na konkrétny účel (§ 13 ods. 1 písm. a) zákona o ochrane osobných údajov)

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV nie sú

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA do odvolania súhlasu / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Na účely vedenia účtovníctva v informačnom systéme **ÚČTOVNÉ DOKLADY****Spracovávanie účtovných dokladov**

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri spracúvaní účtovných dokladov.

PRÁVNY ZÁKLAD

Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov.

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV príslušný Daňový úrad

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 10 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM ÁNO

NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV ÁNO

NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA ÁNO

NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU ÁNO

Výber a výdaj hotovostí – pokladňa

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri výbere a výplate hotovostí

PRÁVNY ZÁKLAD

Zákon č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch;

Zákon č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky;

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok);

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV príslušný Daňový úrad

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 10 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM ÁNO

NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV ÁNO

NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA ÁNO

NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU ÁNO

Na účely správy registratúry v informačnom systéme **SPRÁVA REGISTRATÚRY****Odosielanie a prijímanie listinných zásielok**

Vedenie agendy listinných zásielok a správy registratúry

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi (§ 13 ods. 1 písm. e) zákona o ochrane osobných údajov)

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV oprávnený subjekt

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 2 roky / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Odosielanie a prijímanie elektronických zásielok

Vedenie agendy elektronických zásielok a správy registratúry

PRÁVNY ZÁKLAD

Zákon č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci (zákon o e-governmente);

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi (§ 13 ods. 1 písm. e) zákona o ochrane osobných údajov)

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV oprávnený subjekt

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 2 roky / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Správa elektronickej schránky

Zabezpečenie správy elektronickej schránky.

PRÁVNY ZÁKLAD

Zákon č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci (zákon o e-governmente);

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi (§ 13 ods. 1 písm. e) zákona o ochrane osobných údajov)

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV oprávnený subjekt

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 2 roky / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Správa archívu

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri archivácii a vedení registratúrnych záznamov ako aj evidencie odoslanej a doručenej pošty.

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (§ 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov:

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)

Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

PRÍJEMCOVIA ALEBO KATEGÓRIE PRÍJEMCOV Ministerstvo vnútra SR: Oprávnený orgán štátu:

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV oprávnený subjekt

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 2 roky / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM ÁNO

NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV ÁNO

NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA ÁNO

NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU ÁNO

Na účely vybavovania a vedenia agendy kontrol, žiadostí a sťažností v informačnom systéme **KONTROLY, ŽIADOSTI A SŤAŽNOSTI**

Evidencia osôb vykonávajúcich kontrolnú alebo dozornú činnosť

Vedenie agendy potrebnej k výkonu kontrolnej činnosti.

PRÁVNY ZÁKLAD

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok);

Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok);

Zákon č. 125/2006 Z.z. o inšpekcii práce;

Zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite;

Zákon č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a iné hmotnoprávne predpisy upravujúce výkon kontroly, prípadne dozoru kontrolným alebo dozorným orgánom

Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Súd, OČTK: Oprávnený orgán štátu:

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM ÁNO

NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV ÁNO

NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA ÁNO

NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV NIE

PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU ÁNO

Evidencia na účely vybavovania podnetov a sťažností

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri riešení podnetov, žiadostí a sťažností.

PRÁVNY ZÁKLAD

Zákon č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach;

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Súd, OČTK: Oprávnený orgán štátu:

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5 rokov / podľa registrátúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Evidencia žiadateľov podľa zákona č. 211/2000 Z.z.

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri vedení evidencie žiadateľov

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je

Slovenská republika viazaná (§ 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov:

Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám;

Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) fyzická osoba, ktorá požiada o sprístupnenie informácie

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Oprávnený orgán štátu, žiadateľ

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5 rokov / podľa registrátúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

V informačnom systéme **PRÁVNE A ZMLUVNÉ VZŤAHY**

Evidencia subjektov zmluvných a právnych vzťahov

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri vedení evidencie zmlúv, evidencie pohľadávok, upomínanie dlžníkov a pod.

PRÁVNY ZÁKLAD

plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby (§ 13 ods. 1 písm. b) zákona o ochrane osobných údajov)

Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Finančná správa: Súdny, OČTK: Exekútor: Oprávnený orgán štátu:

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5 – 50 rokov / podľa registrátúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO
	ÁNO

Evidencia oznamovateľov protispoločenskej činnosti

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri prešetrovaní podnetov podaných k prešetrovaniu protispoločenskej činnosti.

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (§ 13 ods. 1 písm.c) zákona o ochrane osobných údajov):

Zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Ministerstvo spravodlivosti, Policajný zbor SR, súdy

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

V informačnom systéme EVIDENCIA ŽIAKOV**Evidencia žiadostí o prijatie dieťaťa do školy****Vedenie dokumentácie žiakov****PRÁVNY ZÁKLAD**

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (§ 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov):

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje, osobitná kategória osobných údajov

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Okresný úrad v sídle kraja, Štátna školská inšpekcia

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

V informačnom systéme ŠKOLSKÝ KLUB DETÍ**Evidencia žiadostí o prijatie dieťaťa do ŠKD****Evidencia detí v ŠKD****Účasť na podujatiach klubu**

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri zabezpečení činnosti ŠKD.

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby (§ 13 ods. 1 písm. b) zákona o ochrane osobných údajov)

Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Oprávnený orgán štátu

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Na účely zabezpečenia stravovania v informačnom systéme ŠKOLSKÁ JEDÁLEŇ

Evidencia stravníkov

Odhlasovanie z odberu stravy

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri zabezpečení stravovania.

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby (§ 13 ods. 1 písm. b) zákona o ochrane osobných údajov).

Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Oprávnený orgán štátu

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

V informačnom systéme ŠKOLSKÁ KNIŽNICA

Evidencia čitateľov v knižnici

Vedenie agendy potrebnej k plneniu zmluvy pri vedení evidencie zapožičaných kníh z knižnice.

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby (§ 13 ods. 1 písm. b) zákona o ochrane osobných údajov) a na ochranu života, zdravia alebo majetku dotknutej osoby alebo inej fyzickej osoby (§ 13 ods. 1 písm. d) zákona o ochrane osobných údajov)

Zákon č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov.

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Oprávnený orgán štátu

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 10 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE

NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

V informačnom systéme **RADA ŠKOLY**

Evidencia členov rady školy

Vedenie agendy potrebnej k splneniu zákonnej povinnosti prevádzkovateľa pri rozhodovaní o základných otázkach týkajúcich sa fungovania školy.

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (§ 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov):

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV oprávnený orgán štátu

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 5-10 rokov / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Na účely kontroly v informačnom systéme **VSTUP DO OBJEKTU**

Evidencia osôb vstupujúcich do objektu s kontrolou vstupu

Vedenie agendy potrebnej ku kontrole pri jednorazovom vstupe do priestorov prevádzkovateľa.

PRÁVNY ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na ochranu života, zdravia alebo majetku dotknutej osoby alebo inej fyzickej osoby (§ 13 ods. 1 písm. d) zákona o ochrane osobných údajov) a

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (§ 13 ods. 1 písm.c) zákona o ochrane osobných údajov):

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Súdy, OČTK: Oprávnený orgán štátu:

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 2 roky / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

V informačnom systéme **OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV**

Uplatnenie práv dotknutých osôb

Evidencia oznamovateľov bezpečnostných incidentov

Osobné údaje sú spracúvané na základe osobitnej potreby a požiadavky a to najmä na ochranu bezpečnosti osobných údajov.

PRÁVNÝ ZÁKLAD

spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (§ 13 ods. 1 písm.c) zákona o ochrane osobných údajov):

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV bežné osobné údaje

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV Úrad na ochranu osobných údajov SR

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA 2 roky / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Na účely zverejňovania v informačnom systéme **ZVEREJŇOVANIE**

Zverejňovanie údajov, záznamov, alebo fotografií na internetovej stránke

Zverejňovanie údajov, záznamov, alebo fotografií na sociálnej sieti

Zverejňovanie údajov a fotografií v tlačенých dokumentoch

Vyhlásenie osobných údajov miestnym rozhlasom

PRÁVNÝ ZÁKLAD

súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov na konkrétny účel (§ 13 ods. 1 písm. a) zákona o ochrane osobných údajov)

KATEGÓRIA OSOBNÝCH ÚDAJOV obrazové a zvukové záznamy a prejavy osobnej povahy

OPRÁVNENÉ ZÁUJMY PREVÁDZKOVATEĽA nie sú uplatnené

PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV nebude realizovaný

AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE nebude realizované

DOBA UCHOVÁVANIA do odvolania súhlasu / podľa registratúrneho plánu /

ZABEZPEČENIE PRÁV DOTKNUTEJ OSOBY

NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM	ÁNO
NA OPRAVU OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA VYMAZANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	ÁNO
NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA	ÁNO
NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV	NIE
PODAŤ SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU	ÁNO

Na akékoľvek podnety a otázky v súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov sú Vám k dispozícii naše oprávnené osoby v priestoroch školy, alebo na hore uvedených kontaktoch.